



Sayın Katılımcılar,

Fastener Fair Turkey fuarı için yaptığımız hazırlıklarınızın olumlu bir şekilde ilerlediğini umuyoruz. Lütfen aşağıda bulunan fuar alanında size yardımcı olabilecek bilgileri dikkatlice okuyunuz ve gerekli bilgileri stand kurucunuza iletiniz.

### **Fuar Alanına Varıldığında:**

- **Varışta** - Hol 9 ve 10 girişinde bulunan kayıt alanına ilerleyiniz.
- **Katılımcı Yaka Kartları** – Katılımcı yaka kartları, fuardan önce tarafınıza postalanmayacaktır. Bunun yerine sizlere online katılımcı yaka kartları temin edilecektir. Yaka kartları, fuarın web sitesinde yer alan [E-zone](#) Katılımcı Alanından temin edilebilir. Fuarı kayıt işlemleri tamamlandıktan sonra, katılımcılara yaka kartlarını basmaları için gerekli linki içeren bir e-posta gönderilecektir. Katılımcı yaka kartları fuarda yer alacak katılımcı firmaların personel sayısı ile sınırlandırılmıştır ve firma başına en fazla 20 kişi için kayıt yapılabilir. Fuar alanına çıktısını almış olduğunuz yaka kartlarınızla vardığınızda, alandaki görevliler size, bu yaka kartlarınızın yer alacağı plastik bir kılıf temin edeceklerdir.
- **Otopark Yeri** – Katılımcı otoparkı 10 numaralı salonun altında yer almaktadır ve stand kurulumu, fuar esnası ve stand sökulumü süresince açık olacaktır. Park ücretsizdir ancak sınırlı sayıda araç almaktadır, bu nedenle önce gelen araçlara hizmet verilebilecektir. Girişler sadece katılımcı yaka kartlarıyla sağlanacak olup otopark geçiş kartına gerek olmayacaktır. Ziyaretçi otoparkı 10 numaralı salona yakındır ve ücretsizdir.
- **Fuar Alanına Erişim** - <http://www.fastenerfairturkey.com/tk/visiting-no-content/fuar-alan%C4%B1-ve-seyahat>

### **Ofisler ve Danışma Noktaları**

- **Organizatörlerin Ofisi** – Organizatörlerin ofisi 9 ve 10 numaralı salonlar arasında bulunan fuaye alanında olacaktır; standların kurulması, fuarın günleri ve standların kaldırılması sürecinde açık olacaktır.  
Teknik Organizatörler Tel: +90 212 465 66 91  
Fuar Yönetim Tel: +90 212 465 66 92
- **Basın Odası** – Talepleriniz için lütfen Organizatörlerin Basın Departmanı ile [gamze.bastug@mackbrooks.co.uk](mailto:gamze.bastug@mackbrooks.co.uk) adresinden iletişime geçiniz. Basın odası, 9 ve 10 numaralı salonlar arasında bulunacak olan organizatörlerin ofisinde yer alacaktır. 28 Şubat Çarşamba günü saat 14.00'den sonra ve fuarın açık olduğu saatlerde hizmet verecektir. Katılımcıların kendi basın bildirimlerini basın ofisine 28 Şubat tarihinde saat 14.00'dan sonra getirmeleri rica edilmektedir.  
Tel: +90 212 465 66 93
- **İlk Yardım** – Ambulans, 9 ve 10 numaralı salon kapısında bulunacaktır.  
Mümin Uysal – Cep Tel: +90 530 404 34 10
- **Nakliyat Acentası, DHL Freight Taşımacılık ve Lojistik Hizmetleri A.Ş.**  
DHL ofisi, 10 numaralı salonun arka kısmında yer alacaktır.  
İsmail Con – Cep Tel: +90 530 387 54 21
- **Resmi Stant Tedarikçisi, Sedef Fair & Congress Services**  
Sedef Grup ofisi, 9 ve 10 numaralı salonların arasında ki fuaye alanında yer alacaktır.  
Salih Sürer – Mob: +90 533 517 84 44
- **Mescit / İbadethane** – 11 numaralı salon ve katılımcı araba park yerinin arasındaki koridorda yer almaktadır.

## **ÖNEMLİ**

**HAZIR STAND PAKETLERİ / ALINLIK YAZISI** – Paket stand talep etmiş katılımcılar, stand alınlık yazısında yer alacak firma isimlerini belirtmek için 7 numaralı talep formunu doldurmaları gerekmektedir. Katılımcılar talep formunu doldurmadıkları takdirde, isim panolarında stand alanı sözleşmesinde yer alan firma ismi yer alacaktır. Fuar alanında yapılacak değişiklikler için stand kurucuları tarafından ücrete tabi tutulabilirsiniz.

**BOŞ ALAN STANDLARI /STAND DİZAYN PLANLARI** – Stand dizayn planlarınızı henüz göndermediyseniz, lütfen bunları mümkün olan en kısa zamanda organizatörlere iletiniz (Teknik El Kitabındaki form 9'a bakınız).

**KURULUM VE SÖKÜLÜM SAATLERİ** - Lütfen bu dokümanın sonunda bulunan fuar programına bakınız.

**TEMİZLİK** - Stand temizliği sözleşmeye dâhil değildir. Eğer stand temizlik hizmeti almak isterseniz, lütfen Katılımcı El Kitabında ki 10 numaralı talep formunu doldurunuz.

**VİZE-** Vize gerekliliklerini karşılamak katılımcıların kendi sorumluluğundadır. Giriş vizesine ihtiyaç duyan katılımcıların vize başvuru prosedürleri için yeterli zaman tanımaları gerekmektedir. Daha fazla bilgi Konsolosluk Bilgileri bölümünü içeren Türkiye Dış İşleri Bakanlığı'nın web sitesini ziyaret ediniz. ([www.mfa.gov.tr](http://www.mfa.gov.tr))

**SON BAŞVURU TARİHLERİ-** Geç kalmış başvurulardan doğabilecek ekstra masraf ve memnuniyetsizliklerden kaçınmak için lütfen son başvuru tarihlerinden önce siparişlerinizi veriniz. Son başvuru tarihlerini Katılımcı El Kitabında bulabilirsiniz.

## **Diğer Bilgiler:**

### **ATIKLARIN ATILMASI**

Standların kurulması ve kaldırılması esnasında çıkan atıkların tümünün atılmasından katılımcılar sorumludurlar. Bunun yerine getirilmemesi durumunda, Katılımcılar salondan ayrıldıktan sonra standta atık malzeme kalmış ise, bunların atılma masrafları Katılımcılar tarafından tahsil edilecektir.

### **BANKMATİK / ATM**

Fuar alanında bankamatik bulunmamaktadır. En yakın bankamatik, DTM-İstanbul Fuar Merkezi Metro istasyonunda bulunmaktadır.

### **DEPOLAMA**

Boş sandık ve koliler katılımcı standı üzerinde, arkasında veya bu alan içinde depolanmamalıdır. Depolama tesisi talep eden katılımcılar, resmi nakliye acentası DHL Freight Taşımacılık ve Lojistik Hizmetleri A.Ş. ile irtibat kurmalıdırlar.

Ismail Con – Cep Tel: +90 530 387 54 21

Email: [ismail.con@dhl.com](mailto:ismail.con@dhl.com)

### **GÜVENLİK**

Organizatörler salon içerisinde genel güvenliği sağlayacaktır. Standların ve fuar malzemelerinin münferit güvenliği her bir katılımcının kendi sorumluluğundadır. Değerli malzemeler geceleri kilit altında saklanmalıdır ve özellikle, fuarın açılışından önceki gece ve standların kaldırılmaya başlandığı ilk gece bit gece bekçisi kiralamak istenebilir. Standınız için bir bekçi talep ediyorsanız lütfen Organizatörlerle irtibata geçiniz. Tüm katılımcıların bütün taşınabilir fuar malzemelerini ve değerli eşyalarını fuar sona erdikten sonra 3 Mart Cumartesi günü götürmeleri tavsiye edilmektedir.

### **İNTERNET**

Ücretsiz kablosuz internet bağlantısı bulunmaktadır.

### **KARGO NAKLIYE**

#### **DHL Freight Taşımacılık ve Lojistik Hizmetleri ' den talimatlar:**

Lütfen kargo nakliyesini tarafımıza önceden bildirmeden ve evrakların onayını almadan göndermeyiniz. Türk gümrük yetkilileri kargoyu gümrük formaliteleri ve denetlemeleri için tutabilir. Bundan dolayı bütün nakliye evrakları doğru ve eksiksiz olmalıdır. Evraklarda eksiklik olması durumunda DHL 'in gümrük formalitelerinde etkisi yoktur.

Lütfen aşağıdaki adımları dikkate alınız:

- Ürünler Teslimat tarihinden en az 4 gün önce İstanbul da olmalıdır. İlgili fatura ve dokümanların önceden kontrol edilmiş ve teyit edilmiş olması gerekir.
- Lütfen ekteki örnek faturayı doldurup ürünler gönderilmeden önce tarafımıza kontrol etmek üzere gönderiniz.

## Dokümantasyon

Bütün evraklarda alıcı (Invoice/AWB/Certificates etc.):

AKER GUMRUK MUSAVIRLIGI LTD STI  
SANAYI MAH TURAN CAD NO 25 KAT 4 4.LEVENT  
ISTANBUL

Yukarıda belirtilmiş olan alıcı haricinde herhangi bir başka alıcı adına gönderilen yükler için DHL işlem yapamamaktadır.  
Herhangi bir bilgi ihtiyacında DHL ile iletişime geçebilirsiniz. Teknik El Kitabında yer alan İletişim bilgileri kısmına bakınız.

## KATALOGLAR

Fuar kataloğunun ücretsiz bir kopyası standların kurulma sürecindeki son günün akşamında tüm standlara bırakılacaktır.

## KATILIMCILAR İÇİN SABAH İKRAMI

Katılımcı resepsiyonu, 2 Mart Cuma günü saat 09.00 - 09.45 arasında, 9 ve 10 numaralı salonlar arasında yer alan fuaye alanında düzenlenecektir.

## KAYIP EŞYALAR

Kayıp veya bulunmuş eşyalarla ilgili olarak lütfen vestiyerde bulunan görevlileri bilgilendiriniz.

## KONAKLAMA

Lütfen <http://www.casalitour.com/fuar/4--uluslararası-bağlantı-ve-sabitleme-elemanları-teknolojileri--fuari.html> linkini ziyaret ediniz.

## POSTA/TESLİMATLAR

Fuar esnasında stand teslimatları aşağıda belirtilen gün ve saatler arasında yapılabilecektir:

1 Mart Perşembe 08.00 – 09.45 ve 17.00 – 17.45  
2 Mart Cuma 09.00 – 09.45 ve 17.00 – 17.45  
3 Mart Cumartesi 09.00 – 09.45

Yukarıda belirtilen zamanların dışında teslimat yapılmasına izin verilmeyecektir. Organizatörler ve IFM, katılımcılar adına teslimat almayacaklardır.

## TAKSİ

Taksi durağı DTM-İstanbul Fuar Merkezi Metro istasyonunda bulunmaktadır.

## VESTİYER

Vestiyer hizmeti fuayede 9 ve 10 numaralı salonlar arasında yer almaktadır.

## ALKOL / YIYECEK

9 ve 10 numaralı salonlar arasında bulunan restoran, fuar günlerinde hizmete açık olacaktır.

Stand kurulum ve sokulum suresince, 9 numaralı salonun önünde bulunan kafeterya hizmet verecektir.

Fuar Merkezi, yönetmeliğinde yer alan alkol ile ilgili maddeyi değiştirdi: Alkollü içecekler stand kurulumu, fuar süresi boyunca (stand davetleri dâhil) ve stand sökulumu sırasında kesinlikle fuar alanına sokulamaz, ikram edilemez veya satışı yapılamaz.

Katılımcılar hiçbir koşulda dışarıdan yiyecek-içecek firmasıyla çalışamaz, fuar alanına paket yiyecek içecek getiremez. Stand kurulumu, fuar süresince ve stand sökulumu sırasında standlarında yiyecek-içecek ikramı talep etmek isteyen Katılımcılarımız bu servisle ilgili yiyecek hizmeti sağlayan EXPOFOOD adlı yetkili firma ile iletişime geçmesi gerekmektedir. Bu kurallara uyulmaması halinde fuar merkezi tarafından 20.000 TL para cezası uygulanacaktır.

## EXPOFOOD

[catering@expofood.com.tr](mailto:catering@expofood.com.tr)  
[e.dogrue@expofood.com.tr](mailto:e.dogrue@expofood.com.tr)  
Tel: +90 212 465 0785

**Genel Bilgileri ve Kuralları Web sayfamızda yer alan [Katılımcı El Kitabı](#) 'nda bulabilirsiniz.**

Saygılarımızla,  
Fastener Fair Turkey Ekibi



# YÜK TAŞIYAN TAŞIT GEÇİŞ İZİNİ

/

Sadece standların kurulması ve kaldırılması aşamasında geçerlidir /  
Valid only for build-up and breakdown

Bütün gerekli yerleri doldurunuz ve taşıtın ön camına yapıştırınız /  
Please complete and affix to windscreen:

KATILIMCI / EXHIBITOR

STAND / STAND

CEP TELEFON NUMARASI / MOBILE No.

**BU BİR PARK İZİN/GEÇİŞ BELGESİ DEĞİLDİR**  
**THIS IS NOT A PARKING PERMIT**





## SON BAŞVURU TARİHLERİ

TALEP FORMU	FORM NUMARASI	SON BAŞVURU TARİHİ
Otel Rezervasyonu (Adres bölümüne bakınız)		MÜMKÜN OLAN EN KISA SÜREDE
Makinalar & Sergilenecek Ağır Mallar	1	MÜMKÜN OLAN EN KISA SÜREDE
Nakliyat & Lojistik	2	MÜMKÜN OLAN EN KISA SÜREDE
Stand Dizayn Planları	9	16 Ocak 2018
Elektrik Bağlantıları	3	14 Şubat 2018
Basınçlı Hava / Su & Atık	4	14 Şubat 2018
Mobilya & Ek Stand Malzemeleri	5	14 Şubat 2018
Halı	6	14 Şubat 2018
Paket Stand Alınlık Yazısı	7	14 Şubat 2018
Dijital Baskı	8	14 Şubat 2018
Stand Temizliği	10	14 Şubat 2018
Stand Yiyecek İçecek Hizmetleri (Adres bölümüne bakınız)		14 Şubat 2018

# FUAR PROGRAMI

## 9.Hall & 10.Hall İFM, İstanbul, Türkiye

Stand Kurulum Tarihleri			
Pazartesi	26 Şubat	Fuar salonları <b>15.00'de</b> açılacaktır.  Fuar salonları gece boyunca açık olacaktır	Standların Kurulması ( <u>Yalnızca</u> stand kurucuları ve kendi standlarını kuran katılımcılar).
Salı	27 Şubat	Fuar salonları gece boyunca açık olacaktır	Stand Kurulumu devam etmekte
Çarşamba	28 Şubat	16.00 itibariyle  Fuar salonları gece boyunca açık olacaktır	Stand Kurulumu devam etmekte  Paket stand alan katılımcılarına giriş izni  Stand alanı <u>içindeki</u> son hazırlıklar. Giriş ve çıkışların temizliği, koridorların temizliği ve halı döşemesi için saat 16.00'ya kadar bütün malzemeler teslim edilip giriş ve çıkışlar boşaltılmış olmalıdır.  Tüm stand kurulumları Perşembe günü saat 08.00 itibariyle bitmiş olmalıdır.
Fuar			
Perşembe	1 Mart	10.00 – 17.00 (Fuar Saatleri)	Fuar salonları 18:00'a kadar açık olacaktır
Cuma	2 Mart	10.00 – 17.00 (Fuar Saatleri)	Fuar salonları 09:00-18.00 arasında açılacaktır
Cumartesi	3 Mart	10.00 – 16.00 (Fuar Saatleri)	Fuar 09:00 itibariyle açık olacaktır.
Stand Sökülüm Tarihleri			
Cumartesi	3 Mart	16.00 itibariyle  Fuar salonları gece boyunca açık olacaktır	Sökülüm  Bütün paket standlar Perşembe akşamı sökülmeli ve bütün paket standı olan Katılımcılar kendilerine ait fuar malzemelerini ve eşyalarını toplamalıdır.
Pazar	4 Mart	15.00'e kadar	Sökülüm  Fuar salonu tamamen temizlenip 15.00 itibariyle orijinal durumuna döndürülmelidir.

Katılımcılar sözleşmeye bağlı olarak, standların kurulum-sökülüm zamanları ve fuar programına uymalıdır.